

# Prosedur Pendaftaran Peserta Pemakalah Seminar Nasional Pendidikan IPA

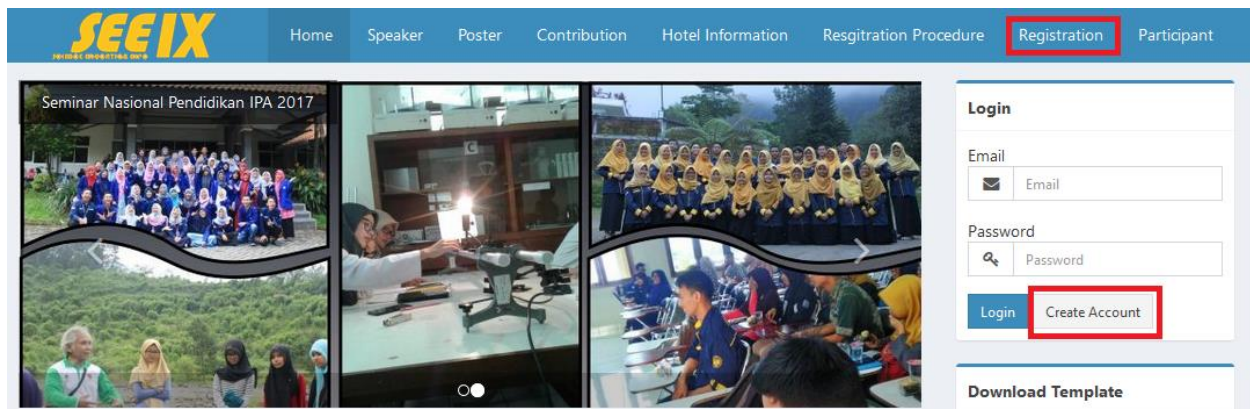
## Langkah 1

Membuka browser (Mozilla Firefox, Google Chrome, UC Browser atau yang lainnya) dan mengakses URL <http://semnasjurdikipa.uny.ac.id/>.



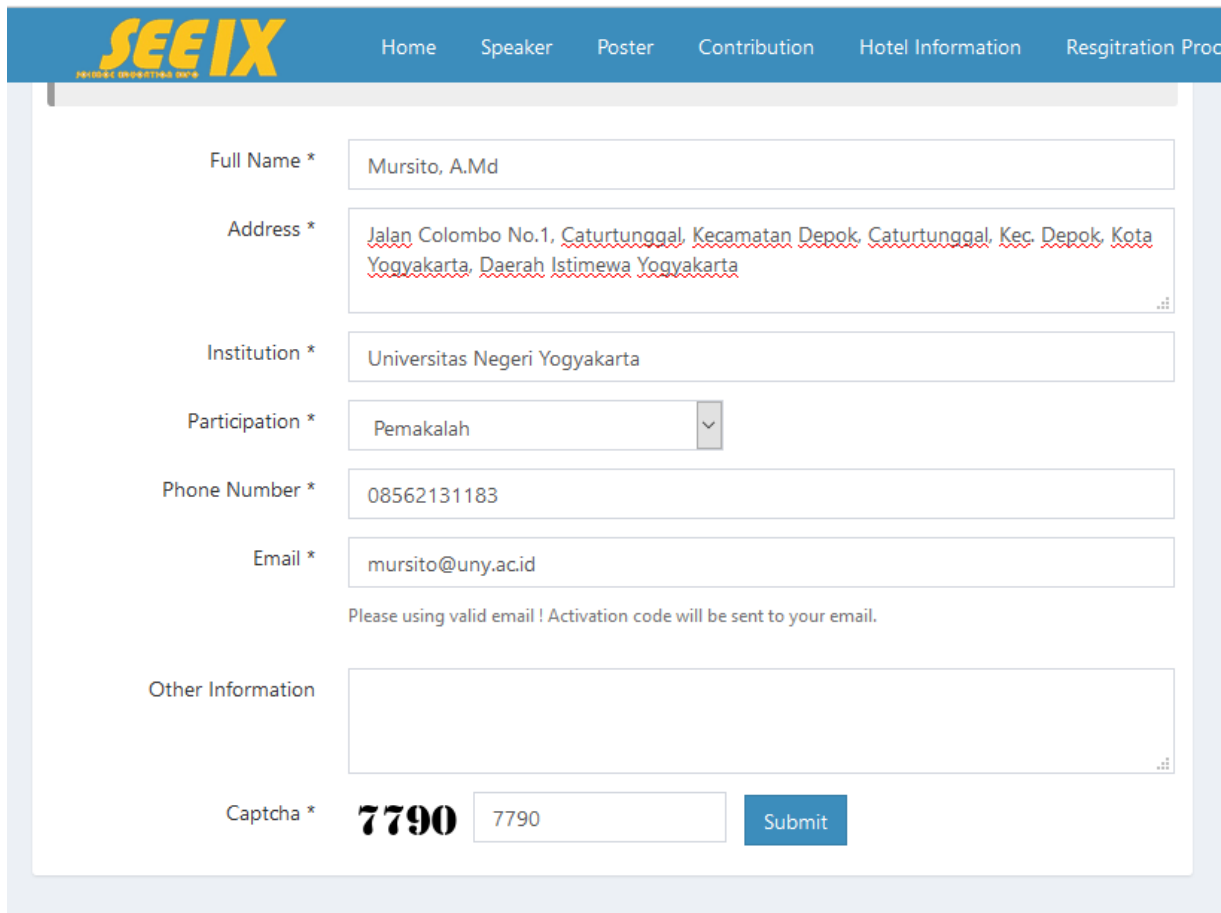
## Langkah 2

Melakukan pendaftaran dengan cara klik pada menu "Registration" atau "Create Account".



### Langkah 3

Mengisi form pendaftaran, sebagai contoh seperti pada gambar di bawah. Selanjutnya klik tombol submit.



The image shows a web registration form for SEEIX (Seminar Nasional Pendidikan IPA). The form is titled "SEEIX" and includes a navigation menu with links for Home, Speaker, Poster, Contribution, Hotel Information, and Registration Process. The registration form itself contains the following fields and information:

- Full Name \***: Mursito, A.Md
- Address \***: Jalan Colombo No.1, Caturtunggal, Kecamatan Depok, Caturtunggal, Kec. Depok, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta
- Institution \***: Universitas Negeri Yogyakarta
- Participation \***: Pemakalah (selected from a dropdown menu)
- Phone Number \***: 08562131183
- Email \***: mursito@uny.ac.id
- Other Information**: (Empty text area)
- Captcha \***: 7790 (with a visual captcha of the number 7790)

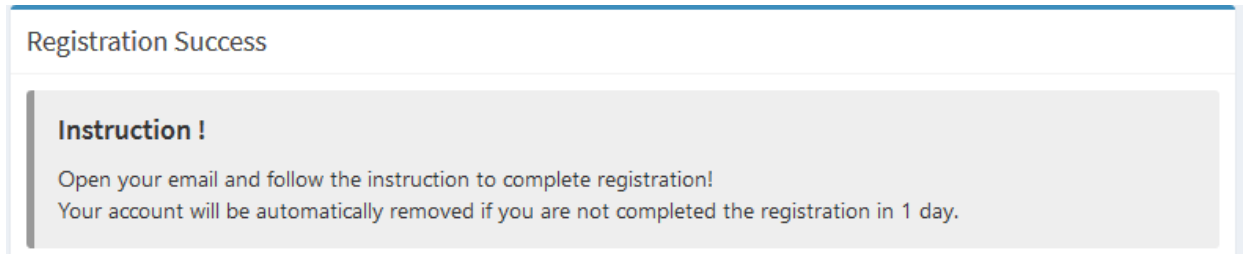
Below the email field, there is a note: "Please using valid email ! Activation code will be sent to your email." A blue "Submit" button is located at the bottom right of the form.

Keterangan :

- Full Name : isikan nama lengkap Anda beserta gelar (digunakan untuk sertifikat).
- Participation : pilih Pemakalah.
- Email : email ini digunakan untuk konfirmasi pendaftaran serta pengumuman mengenai informasi Anda terkait semnas pendidikan IPA.

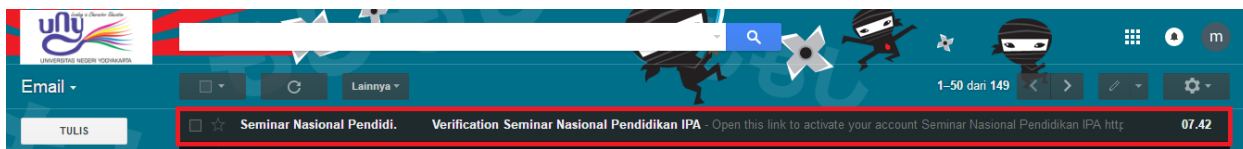
#### Langkah 4

Setelah berhasil melakukan registrasi maka selanjutnya web menampilkan pesan untuk membuka email seperti pada gambar di bawah.



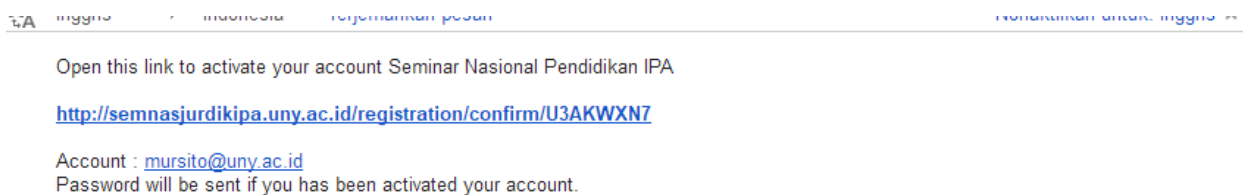
#### Langkah 5

Membuka email yang digunakan untuk registrasi. Anda akan mendapatkan email untuk konfirmasi akun Anda.



#### Langkah 6

Selanjutnya buka email dari Seminar Nasional Pendidikan IPA dan klik URL yang terdapat pada email.



Setelah URL pada email diklik maka Anda akan mendapatkan password yang digunakan untuk masuk ke sistem Seminar Pendidikan IPA.

Account Activated

**Information !**  
You can change your information (include password) after login to the system.

Full Name	Mursito, A.Md
Address	Jalan Colombo No.1, Caturtunggal, Kecamatan Depok, Caturtunggal, Kec. Depok, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta
Institution	Universitas Negeri Yogyakarta
Participation	Pemakalah
Email	mursito@uny.ac.id
Login Password	<b>SNDGJQA2</b>
Phone	08562131183
Other Information	-

## Langkah 7

Melakukan login ke sistem dengan menggunakan email serta password yang sudah diperoleh ketika konfirmasi registrasi.

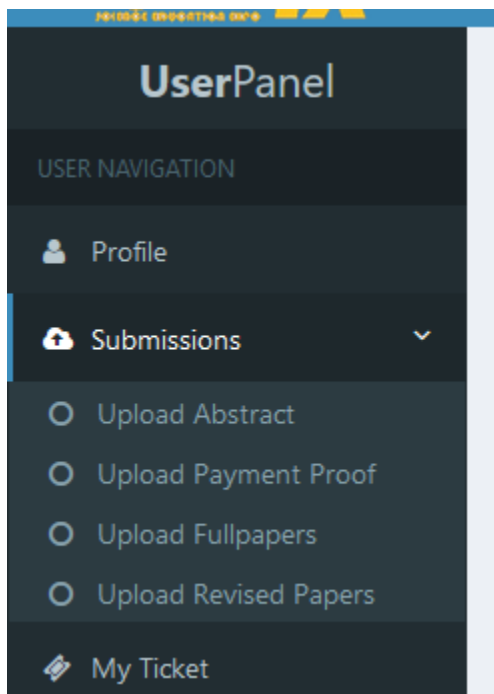
**Login**

Email

Password

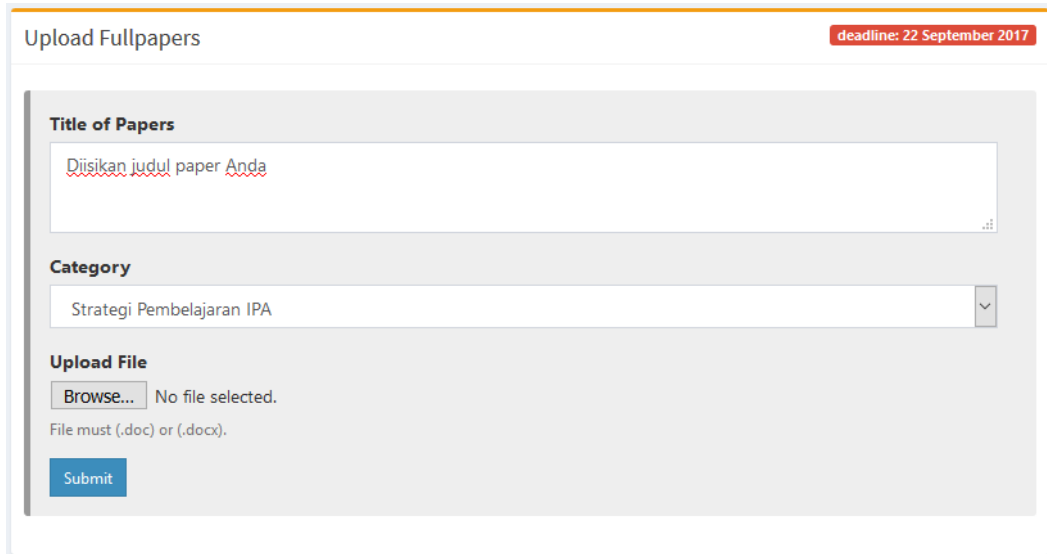
## Langkah 8

Setelah berhasil login, maka akan terdapat 6 menu disisi kiri, yaitu menu **profile** (digunakan untuk melihat serta memperbarui data Anda beserta untuk mengganti password Anda), menu **submissions -> upload Abstract** (digunakan untuk mengunggah abstract Anda), menu **submissions -> upload payment proof** (digunakan untuk mengetahui besaran biaya yang harus dibayar serta untuk mengunggah bukti transfer Anda), menu **submissions -> upload fullpapers** (digunakan untuk mengunggah full paper Anda ketika abstract Anda lulus seleksi), menu **submissions -> upload revised papers** (digunakan untuk mengunggah full paper Anda setelah direvisi. Proses ini dilakukan setelah proses seminar), dan menu **my ticket** (digunakan untuk mencetak tiket seminar nasional pendidikan IPA).



## Langkah 9

Klik menu **submissions** - > **upload abstract**. Selanjutnya upload abstract Anda melalui form yang disediakan pada sistem.

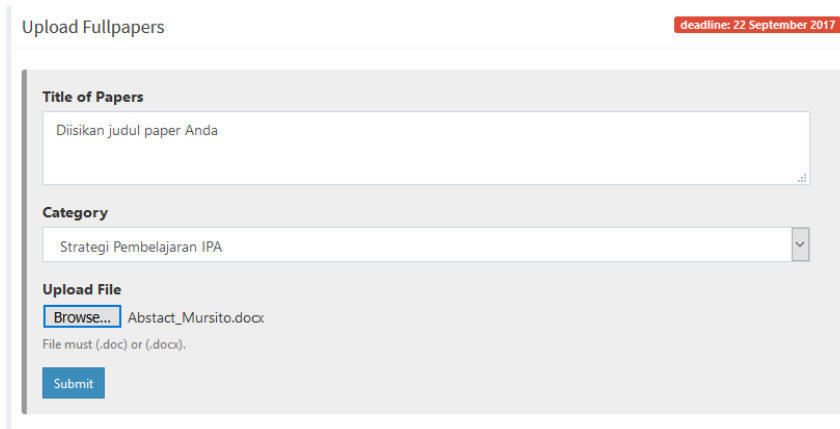


The screenshot shows a web form titled "Upload Fullpapers" with a red deadline notice "deadline: 22 September 2017". The form contains three main sections: "Title of Papers" with a text input field containing the placeholder "Diisikan judul paper Anda"; "Category" with a dropdown menu currently set to "Strategi Pembelajaran IPA"; and "Upload File" with a "Browse..." button, the text "No file selected.", and a note "File must (.doc) or (.docx)". A blue "Submit" button is located at the bottom left of the form.

Keterangan :

- **Category** : Kategori paper Anda. Terdapat list kategori yang akan berubah setiap diadakan seminar nasional pendidikan IPA.
- **Upload File** : File abstract Anda dalam format .doc atau .docx. Untuk file abstract diberikan nama Abstract\_Nama Anda

Sebagai contoh seperti pada gambar dibawah.



This screenshot shows the same "Upload Fullpapers" form, but with a file selected. The "Browse..." button is highlighted with a blue border, and the text next to it now reads "Abstact\_Mursito.docx". The "File must (.doc) or (.docx)." note remains. The "Submit" button is still present at the bottom left.

Selanjutnya menunggu hasil seleksi Abstract. Informasi hasil seleksi diberitahukan melalui email Anda, serta dapat dicek melalui web seminar pada akun masing-masing.

## Langkah 10

Pada tanggal pengumuman maka Anda akan mendapatkan email terkait hasil seleksi abstract yang berisikan abstract Anda diterima atau tidak.

□ ☆ Seminar Nasional Pendid. Fullpapers Seminar Nasional Pendidikan IPA - Congratulations, your abstract is approved for Seminar Nasional Pendidikan IP. 08.32

Jika abstract Anda diterima, lanjut ke langkah selanjutnya.

## Langkah 11

Klik menu submissions -> upload payment proof. Terdapat informasi biaya pendaftaran seminar nasional pendidikan IPA, nomor rekening pembayaran dan form untuk mengunggah bukti pembayaran / transfer.

- First, upload your abstract.
- Wait until your abstract is approved.
- After your abstract is approved, then make a payment via **Mandiri** o.b. **Putri Anjarsari** Rek. Number **137-00-1137730-2**, the price is :
- Then, upload your payment proof here.
- Wait until your payment is approved.
- if your payment is approved, then upload your fullpapers.
- If you need to revise the paper, upload it to the revised paper.
- Tickets will be available if you have completed all progress.
- If your upload already exist, it will be replaced with new one.

### Upload Payment Proof

deadline: 21 Oktober 2017

#### Upload File

No file selected.

File must an image (jpg) and max size is 1MB.

## Langkah 12

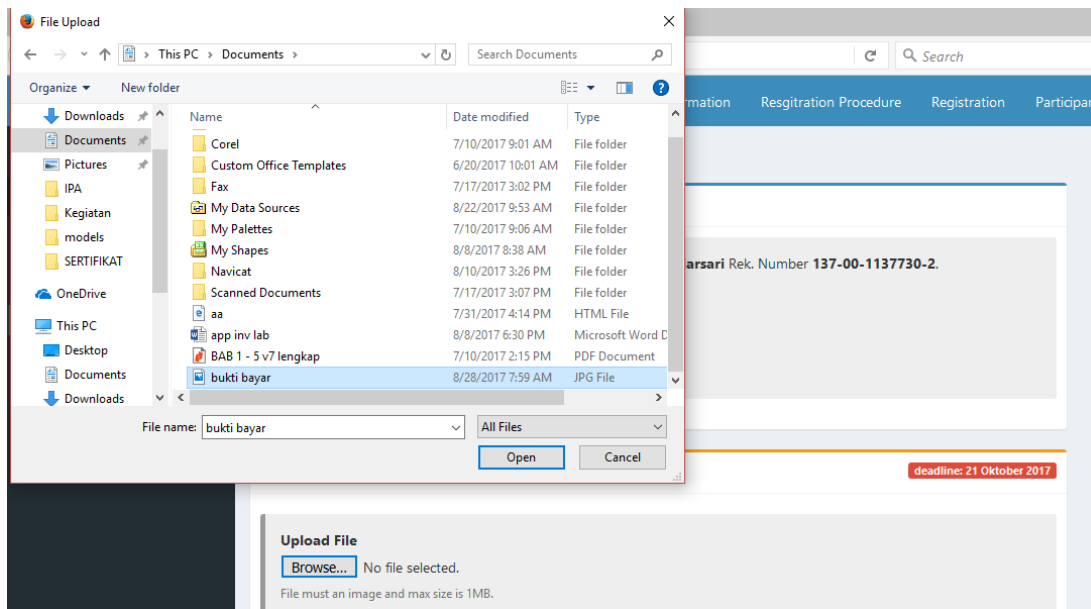
Anda melakukan pembayaran sesuai biaya yang tertera pada sistem.

## Langkah 13

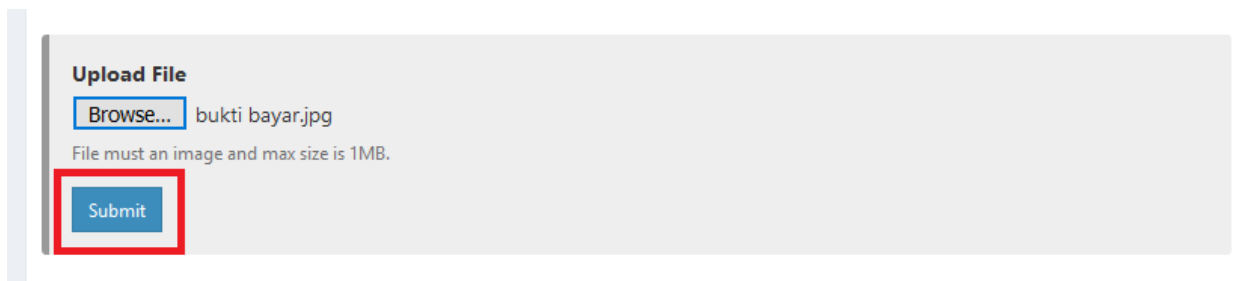
Setelah Anda melakukan pembayaran, kembali mengakses web seminar pendidikan IPA dan melakukan login ke sistem.

## Langkah 14

Klik menu **submissions** -> **upload payment proof** dan selanjutnya upload bukti pembayaran / transfer Anda dengan cara browse ke file bukti pembayaran Anda (bukti pembayaran bisa difoto ataupun discan dengan ukuran gambar maksimal 1 MB) dan cari file gambar bukti pembayaran Anda.



Setelah ketemu filenya selanjutnya klik Open dan klik tombol “Submit”.



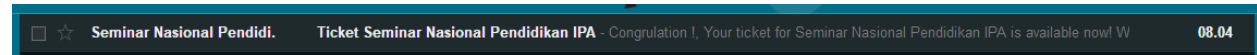


## Langkah 15

Menunggu proses konfirmasi pembayaran oleh panitia.

## Langkah 16

Setelah pembayaran Anda dikonfirmasi oleh panitia, maka Anda akan memperoleh email bahwa Anda dapat mencetak tiket Seminar Nasional Pendidikan IPA serta dapat mengunggah fullpaper Anda.



## Langkah 17

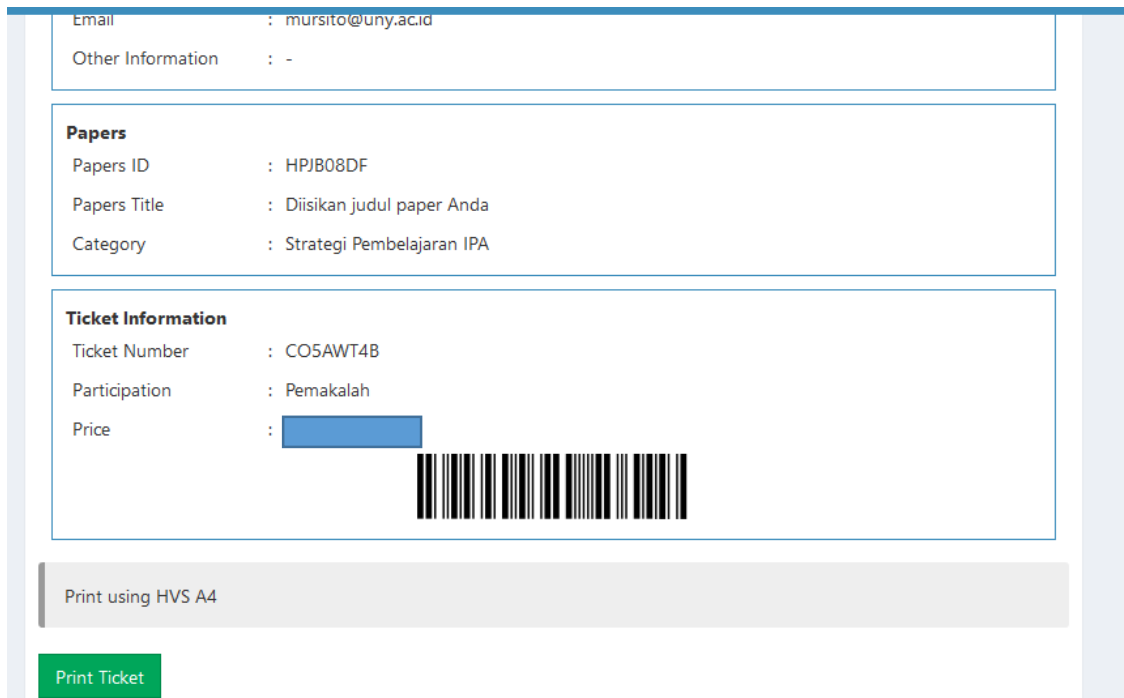
Kembali mengakses web Seminar Nasional Pendidikan IPA dan melakukan login. Selanjutnya klik pada menu submissions -> upload fullpapers. Selanjutnya upload fullpaper Anda melalui form yang disediakan dengan format file .doc atau .docx serta dengan nama Fullpaper\_Nama Anda.

A screenshot of a web form titled "Upload Fullpapers". In the top right corner, there is a red button with the text "deadline: 07 Oktober 2017". The main content area is a light gray box with the following elements:

- Upload File**
- A "Browse..." button followed by the text "No file selected."
- The text "File must (.doc) or (.docx)."
- A blue "Submit" button.

## Langkah 18

Setelah mengunggah fullpaper Anda, selanjutnya klik pada menu my ticket dan klik tombol “Print Ticket” untuk mencetak tiket Seminar Nasional Pendidikan IPA



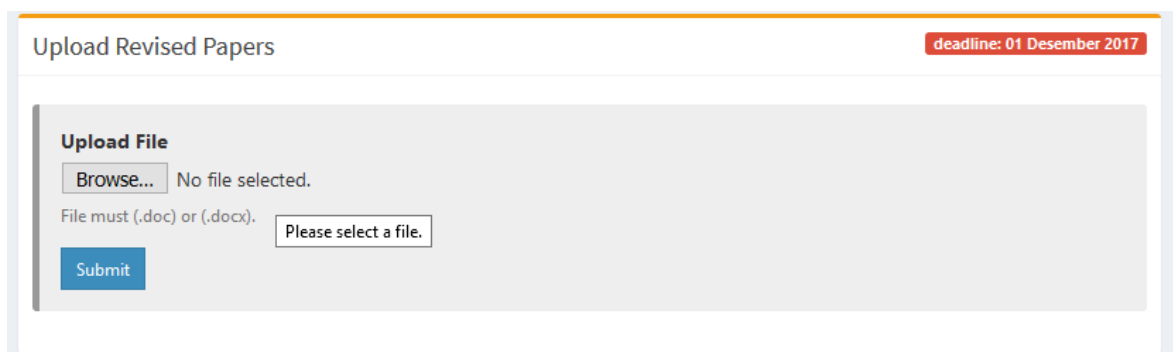
The screenshot displays a user interface for printing a ticket. It is divided into three main sections:

- User Information:** Email : mursito@uny.ac.id, Other Information : -
- Papers:** Papers ID : HPJB08DF, Papers Title : Diisikan judul paper Anda, Category : Strategi Pembelajaran IPA
- Ticket Information:** Ticket Number : CO5AWT4B, Participation : Pemakalah, Price : [Redacted]

Below the ticket information is a barcode. At the bottom, there is a grey bar with the text "Print using HVS A4" and a green "Print Ticket" button.

## Langkah 19

Setelah seminar dilaksanakan dan paper Anda sudah selesai direvisi. Selanjutnya kembali mengkases web seminar nasional pendidikan IPA dan melakukan unggah fullpaper yang sudah direvisi dengan cara klik pada menu submissions -> upload revised papers. Unggah fullpaper Anda dengan menggunakan form yang disediakan.



The screenshot shows the "Upload Revised Papers" form. It includes a red "deadline: 01 Desember 2017" notification in the top right corner. The main form area is titled "Upload File" and contains:

- A "Browse..." button followed by the text "No file selected."
- A note: "File must (.doc) or (.docx)." with a "Please select a file." button.
- A blue "Submit" button.